



Raszyn,..... r.

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

.....
(adres)

.....
(telefon)

Uwaga!

PODANIE NUMERU TELEFONU

UŁATWI KONTAKT

WÓJT GMINY RASZYN

ul. Szkolna 2a

05-090 Raszyn

**ZGŁOSZENIE AWARYJNEGO ZAJĘCIA PASA DROGOWEGO
w związku z koniecznością usunięcia awarii urządzeń związanych / niezwiązanych* z potrzebami zarządzania
drogami lub potrzebami ruchu drogowego, a znajdujących się w pasie drogowym**

.....
/lokalizacja awarii: nazwa drogi, odcinka, miejscowości, nr działki, obręb/

1. Rodzaj awarii:

2. Wymiar, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas usunięcia awarii:

jezdni: dł. szer. pow.

(procentowa wielkość zajmowanej szerokości jezdni: do 50% szerokości, powyżej 50% szerokości)*

rodzaj nawierzchni

inne elementy (np. chodnik, pobocze, trawnik)

a) rodzaj elementudł.szer. pow.

rodzaj nawierzchni

b) rodzaj elementudł. szer. pow.

rodzaj nawierzchni

3. Zgłaszający:.....

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu oraz adres i nr telefonu)

4. Wykonawca robót:.....

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu, adres, nr telefonu oraz nr telefonu osoby odpowiedzialnej za prowadzenie robót)

5. Okres zajęcia pasa drogowego od dnia do dnia razem dni

6. Forma odbioru decyzji***: osobiście / pocztą*

*niewłaściwe skreślić

**nie dotyczy drogi wewnętrznej



7. Do zgłoszenia awaryjnego zajęcia pasa drogowego dołączam:

(właściwe pole należy zaznaczyć krzyżykiem)

- szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 / szkic sytuacyjny*, z zaznaczeniem granic prowadzonych robót i podaniem wymiarów powierzchni zajęcia pasa drogowego,
- pełnomocnictwo – z oryginałem dokumentu potwierdzającego wniesienie opłaty skarbowej, (jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika)
- harmonogram prowadzonych robót (w przypadku etapowego prowadzenia robót),
- uzgodniony projekt i warunki odtworzenia konstrukcji nawierzchni.
- inne:

Przyjmujemy na siebie odpowiedzialność za:

- prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzonych robót;
- wszelkie szkody i straty osób trzecich wynikłe w trakcie prowadzenia robót jak i w okresie gwarancyjnym;
- stan techniczny nawierzchni i urządzeń w miejscu robót;
- niezwłocznego zgłoszenia zakończenia robót i protokolarnie przekazanie terenu przywróconego do stanu pierwotnego;
- wniesienie należnych opłat za zajęcie pasa drogowego.

.....
/podpis wnioskodawcy/

UWAGA!

Teren zajęty obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu urobku, składowania materiałów, powierzchnie zajęte przez sprzęt, barakowozy, bariery. Za zajęcie pasa drogowego drogi gminnej (publicznej) pobiera się opłaty zgodnie z Uchwałą nr XXII/197/2020 Rady Gminy Raszyn z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie określenia wysokości stawek z zajęcie 1m² pasa drogowego za jeden dzień na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg a także określenia stawek opłat za umieszczenie w pasie drogowym 1 m² urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, a w przy w przypadku drogi wewnętrznej zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Raszyn nr 212/2021 z dnia 03 grudnia 2021 roku w sprawie zasad lokalizacji urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w pasie drogowym dróg wewnętrznych lub gruntach wydzielonych pod drogi, lokalizacji zjazdów z drogi wewnętrznej oraz wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych lub gruntów wydzielonych pod drogi będących własnością lub pozostających we władaniu Gminy Raszyn.

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)/RODO/ z dnia 27 kwietnia 2016r. Dz. Urz .UE L 119 z 04.05.2016/ Wójt Gminy Raszyn informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Raszyn z siedzibą w Raszynie, Szkolna 2a, 05-090 Raszyn.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Gminy Raszyn można się skontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych poprzez email iod@raszyn.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań gminy określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym/t.j. Dz.U z 2017r., poz.1875 z póź.zm/ oraz innych ustawach... - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c i e, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, tj. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do :
 - o żądania od Administratora dostępu Pani/Pana danych osobowych
 - o żądania od Administratora sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - o żądania od Administratora usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi go organu nadzorczego
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obligatoryjne.
9. Podanie danych kontaktowych (nr telefonu) jest dobrowolne.

.....
/podpis wnioskodawcy/

*niewłaściwe skreślić

**nie dotyczy drogi wewnętrznej